



**INSTITUTO DE PRESERVAÇÃO E DIFUSÃO DA HISTÓRIA DO CAFÉ E DA IMIGRAÇÃO**

CNPJ nº 02.834.914/0001-30

Relatório da Administração



**Senhores Associados:** Apresentamos as Demonstrações Contábeis do Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração, acompanhadas das Notas Explicativas, do Relatório dos Auditores Independentes e do Relatório da Execução de Contratos de Gestão, referentes ao exercício 2018, que foram aprovados pelo Conselho de Administração em 27 de fevereiro de 2019.

**Balancos Patrimoniais em 31 de Dezembro de 2018 e 2017 (Em milhares de reais)**

**Demonstrações das Mudanças do Patrimônio Social - Para os exercícios findos em 31/12/2018 e 2017 (Em milhares de reais)**

Ativo	Museu do Café	Museu da Imigração	Recursos Próprios	2018	Museu do Café	Museu da Imigração	Recursos Próprios	2017
<b>CIRCULANTE</b>	<b>5.184</b>	<b>2.509</b>	<b>633</b>	<b>8.326</b>	<b>4.518</b>	<b>1.816</b>	<b>579</b>	<b>6.913</b>
Caixa e equivalentes de caixa - (5)	5.067	2.464	633	8.164	4.410	1.782	579	6.771
Contas a receber	88	12	-	98	86	6	-	92
Adiantamentos	4	5	-	9	1	-	-	1
Despesas antecipadas	27	28	-	55	21	24	-	45
Estoques	-	-	-	-	-	4	-	4
<b>NÃO CIRCULANTE</b>	<b>343</b>	<b>2.042</b>	<b>57</b>	<b>2.442</b>	<b>238</b>	<b>2.396</b>	<b>26</b>	<b>2.722</b>
Depósitos judiciais - (11)	75	23	-	98	22	11	-	33
Imobilizado - (6)	267	2.019	57	2.343	273	2.387	26	2.666
Intangível - vinculado contrato de gestão	1	-	-	1	3	-	-	3
<b>Total do ativo</b>	<b>5.527</b>	<b>4.551</b>	<b>690</b>	<b>10.768</b>	<b>4.816</b>	<b>4.214</b>	<b>605</b>	<b>9.635</b>

	Patrimônio social	Superávit	Total
<b>SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2016</b>	<b>479</b>	<b>72</b>	<b>551</b>
Incorporação de superávit	72	(72)	-
Superávit do exercício	-	52	52
<b>SALDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2017</b>	<b>551</b>	<b>52</b>	<b>603</b>
Incorporação de superávit	52	(52)	-
Superávit do exercício	-	83	83
<b>SALDOS EM 31 de dezembro de 2018</b>	<b>603</b>	<b>83</b>	<b>686</b>

Passivo a Patrimônio Social	Museu do Café	Museu da Imigração	Recursos Próprios	2018	Museu do Café	Museu da Imigração	Recursos Próprios	2017
<b>CIRCULANTE</b>	<b>5.164</b>	<b>2.486</b>	<b>4</b>	<b>7.654</b>	<b>4.495</b>	<b>1.817</b>	<b>2</b>	<b>6.314</b>
Fornecedores e outras contas a pagar - (7)	170	207	4	381	162	191	2	355
Obrigações trabalhistas e encargos sociais - (8)	298	363	-	661	325	306	-	721
Obrigações tributárias	17	19	-	36	15	16	-	31
Projetos a executar - (9)	4.678	1.896	-	6.574	3.992	1.213	-	5.205
Receitas diferidas	1	1	-	2	1	1	-	2
<b>NÃO CIRCULANTE</b>	<b>363</b>	<b>2.055</b>	<b>-</b>	<b>2.428</b>	<b>321</b>	<b>2.397</b>	<b>-</b>	<b>2.718</b>
Obrigações de Estado - Imobilizado/intangível - (10)	268	2.019	-	2.287	276	2.387	-	2.663
Contingências trabalhistas - (11)	95	46	-	141	45	10	-	55
<b>PATRIMÔNIO SOCIAL - (12)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>686</b>	<b>686</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>603</b>	<b>603</b>
Patrimônio social	-	-	603	603	-	-	551	551
Superávit do exercício	-	-	83	83	-	-	52	52
<b>Total do passivo e patrimônio social</b>	<b>5.527</b>	<b>4.551</b>	<b>690</b>	<b>10.768</b>	<b>4.816</b>	<b>4.214</b>	<b>605</b>	<b>9.635</b>

	2018	2017
<b>Demonstrações dos Fluxos de Caixa - Para os exercícios findos em 31/12/2018 e 2017 (Em milhares de reais)</b>		
<b>Fluxos de caixa das atividades operacionais</b>		
Superávit do exercício	83	52
Itens que não afetam o caixa operacional		
Ajustes de depreciação e amortização	468	400
	551	512

	2018	2017
<b>Variações nos ativos e passivos operacionais</b>		
Contas a receber	(6)	(32)
Adiantamentos	(8)	14
Despesas antecipadas	(10)	(15)
Estoques	4	(4)
Depósitos judiciais	(55)	(4)
Fornecedores e outras contas a pagar	26	(15)
Obrigações trabalhistas e encargos sociais	(80)	(22)
Obrigações tributárias	5	(31)
Projetos a executar	1.369	(2.024)
Receitas diferidas	-	2
Obrigações de Estado - imobilizado/intangível	(378)	(90)
Contingências trabalhistas	88	10
	965	(2.211)
<b>Caixa líquido gerado (consumido) pelas atividades operacionais</b>	<b>1.516</b>	<b>(1.693)</b>

	2018	2017
<b>Fluxos de caixa das atividades de investimentos</b>		
Aquisições de bens (imobilizado e intangível)	(123)	(360)
Resgate de bens do ativo imobilizado	-	-
Caixa líquido consumido pelas atividades de investimentos	(123)	(360)
<b>Aumento / (Redução) líquida de caixa e equivalentes de caixa</b>	<b>1.393</b>	<b>(2.059)</b>
Caixa e equivalentes no início do exercício	6.771	8.830
Caixa e equivalentes no final do exercício	8.164	6.771
<b>Aumento / (Redução) líquida de caixa e equivalentes de caixa</b>	<b>1.393</b>	<b>(2.059)</b>

**Demonstrações do Superávit - Para os exercícios findos em 31/12/2018 e 2017 (Em milhares de reais)**

	Museu do Café	Museu da Imigração	Recursos Próprios	2018	Museu do Café	Museu da Imigração	Recursos Próprios	2017
<b>RECEITAS</b>	<b>5.598</b>	<b>7.126</b>	<b>133</b>	<b>12.857</b>	<b>5.655</b>	<b>7.529</b>	<b>111</b>	<b>13.305</b>
Recursos governamentais - contrato de gestão - (2.1)	3.990	5.884	-	9.874	4.091	6.340	-	10.431
Captação - cessão onerosa	709	153	-	862	598	90	-	688
Captação - bilheteria e souvenirs	576	383	-	959	512	369	-	881
Captação - convênios	185	-	-	185	175	-	-	175
Captação - termo de ajustamento de conduta - (2.2)	40	-	-	40	128	-	-	128
Financeiras	160	149	32	347	180	160	49	369
Associações	-	-	56	56	-	-	62	62
Gratuidades	-	18	-	18	-	19	-	19
Entradas diversas	117	354	45	516	156	376	-	532
<b>DESPESAS</b>	<b>(5.998)</b>	<b>(7.126)</b>	<b>(50)</b>	<b>(12.774)</b>	<b>(5.655)</b>	<b>(7.529)</b>	<b>(59)</b>	<b>(13.253)</b>
Salários, encargos e benefícios - (13)	(3.340)	(3.346)	-	(6.686)	(3.198)	(3.888)	-	(6.884)
Serviços prestados por terceiros - (14)	(666)	(1.330)	-	(2.196)	(637)	(1.347)	-	(2.184)
Gerais e administrativas - (15)	(475)	(610)	(27)	(1.112)	(480)	(588)	(35)	(1.104)
Programa de edificações	(278)	(342)	-	(620)	(325)	(381)	-	(706)
Programa de saneamento	(33)	(25)	-	(58)	(107)	(36)	-	(143)
Programa de exposições e progr. cultural - (16)	(194)	(656)	-	(1.050)	(286)	(847)	-	(1.133)
Programa educacional	(22)	(21)	-	(43)	(31)	(61)	-	(61)
Programa de preparação de café	(49)	-	-	(49)	(44)	-	-	(44)
Programa de comunicação e marketing	(89)	(75)	-	(164)	(93)	(71)	-	(164)
Programa SISEM	(5)	(4)	-	(9)	(29)	(12)	-	(41)
Programa de Gestão Executiva	(6)	(9)	-	(15)	-	-	-	-
Depreciação e amortização	(72)	(382)	(14)	(468)	(70)	(380)	(10)	(460)
Financeiras e tributárias	(116)	(74)	(9)	(199)	(140)	(131)	(14)	(285)
Outras	(53)	(34)	-	(87)	(25)	-	-	(25)
Gratuidades	-	(18)	-	(18)	-	(19)	-	(19)
Superávit do exercício	-	-	83	83	-	-	52	52

**Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis em 31 de Dezembro de 2018 e 2017 (Em milhares de reais)**

**1. CONTEXTO OPERACIONAL** - O Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração (INCI), anteriormente denominado Associação dos Amigos do Museu do Café (AAMC) é uma Organização Social da Cultura (OSC), inicialmente criada na forma de associação civil de direito privado, de duração limitada, sem finalidade lucrativa, com sede em Santos, Estado de São Paulo, na Rua XV de Novembro, nº 95, regido pelo seu estatuto e pelas leis que lhe são aplicáveis. O INCI foi criado em março de 1993, com o objetivo de viabilizar e impulsionar o desenvolvimento do Museu do Café, posicionando-o como o principal responsável pela preservação da história do produto no Brasil e no mundo. Os bons resultados obtidos à frente do Museu do Café permitiram ao INCI assumir a direção e gestão do novo Museu da Imigração do Estado de São Paulo, equipamento cultural referência no Brasil e no exterior.

**2. PRINCIPAIS CONTRATOS:** 2.1. **CONTRATOS DE GESTÃO:** Museu do Café: A Entidade (contratada) firmou com o Governo do Estado de São Paulo (contratante), por intermédio da Secretaria do Estado da Cultura, o Contrato de Gestão 0332/2008, pelo período de 36 meses iniciado em 16 de dezembro de 2008, com valor global de R\$ 4.731. Em dezembro de 2011, foi oficializada a contratação da Entidade pelo Governo do Estado de São Paulo, por meio da Secretaria do Estado da Cultura, pelo período aproximado de 59 meses a partir de 16 de dezembro de 2011, através de novo Contrato de Gestão (09/2011), com valor global de repasses estimado em R\$ 21.099 para o período. Após o encadernamento firmado entre os anos de 2012 e 2016, o Contrato de Gestão encerra-se em 31 de dezembro de 2016, com o valor efetivo de repasses de R\$ 24.059. Em dezembro de 2016, após chamamento público, foi oficializada a contratação da Entidade pelo Governo do Estado de São Paulo, por meio da Secretaria do Estado da Cultura, pelo período de 60 meses a partir de 1º de janeiro de 2017, através de novo Contrato de Gestão (09/2016), com valor global de repasses estimado em R\$ 23.670 para o período. Após assinatura do contrato, houve corte orçamentário por parte da Secretaria de Cultura nos exercícios de 2017 e 2018, alterando o valor global para R\$ 24.270. Durante o período do contrato, a Entidade recebeu do Estado recursos financeiros para o gerenciamento do equipamento cultural denominado Museu do Café, de acordo com as diretrizes estabelecidas no referido contrato e nas ações previstas em plano de trabalho anual. Em 14 de dezembro de 2018, por meio da assinatura do 2º e 3º termos de aditamento, o valor global estimado de repasses para o período foi acrescido em R\$ 784 (R\$ 263 em 2018 e R\$ 521 em 2019). Já considerando o montante de R\$ 81 oriundo do Fundo Especial de Despesa, alterando o valor global do contrato para R\$ 25.054. As atividades e serviços contemplados no contrato são medidos por metas e indicadores de desempenho trimestrais e anuais, e a falta de alcance dos mesmos pode gerar penalidades à Entidade. Durante o exercício de 2018, a Entidade recebeu R\$ 4.563 (R\$ 5.670 em 2017) decorrentes do Contrato de Gestão, e apropriou R\$ 3.991 ao resultado como receita do período (R\$ 4.091 em 2017). A Entidade possui pelo prazo de vigência do contrato, permissão de uso para o imóvel situado na Rua XV de Novembro, nº 95 - Centro - Santos - SP, conhecido como Museu do Café, e em contrapartida, é responsável pela operação, manutenção preventiva e corretiva do referido espaço. Os repasses para o ano de 2018, previstos no Contrato de Gestão 09/2016, são de R\$ 4.821. Museu da Imigração: A Entidade (contratada) firmou com o Governo do Estado de São Paulo (contratante), por intermédio da Secretaria do Estado da Cultura, o Contrato de Gestão 004/2011, pelo período aproximado de 11 meses iniciado em 23 de agosto de 2011, com valor global de R\$ 11.665, posteriormente reduzido para R\$ 6.628. Em agosto de 2012, foi oficializada a contratação da Entidade pelo Governo do Estado de São Paulo, por meio da Secretaria de Estado da Cultura, pelo período aproximado de 52 meses a partir de 1º de agosto de 2012, através de novo Contrato de Gestão (00/2012), com valor global de repasses estimado em R\$ 35.817 para o período. Após seis aditamentos firmados entre os anos de 2012 e 2016, o Contrato de Gestão encerra-se em 31 de dezembro de 2018, com o valor efetivo de repasses de R\$ 34.869. Em dezembro de 2018, após chamamento público, foi oficializada a contratação da Entidade pelo Governo do Estado de São Paulo, por meio da Secretaria do Estado da Cultura, pelo período de 60 meses a partir de 1º de janeiro de 2017, através de novo Contrato de Gestão (11/2018), com valor global de repasses estimado em R\$ 29.340 para o período. Durante o período do contrato, a Entidade recebeu do Estado recursos financeiros para o gerenciamento do equipamento cultural denominado Museu da Imigração, de acordo com as diretrizes estabelecidas no referido contrato e nas ações previstas em plano de trabalho anual. Em 14 de dezembro de 2018, por meio da assinatura do 2º e 3º termos de aditamento, o valor global estimado de repasses para o período foi acrescido em R\$ 1.200 (R\$ 494 em 2018 e R\$ 706 em 2019), alterando o valor global do contrato para R\$ 30.540. As atividades e serviços contemplados no contrato são medidos por metas e indicadores de desempenho trimestrais e anuais, e a falta de alcance dos mesmos pode gerar penalidades à Entidade. Durante o exercício de 2018, a Entidade recebeu R\$ 8.104 (R\$ 6.900 em 2017) decorrentes do Contrato de Gestão, e apropriou R\$ 5.844 ao resultado como receita do período (R\$ 6.340 em 2017). A Entidade possui pelo prazo de vigência do contrato, permissão de uso para o imóvel situado na Rua Visconde do Paranaíba, nº 1.316 - Bresser - São Paulo - SP, conhecido como Museu da Imigração, e em contrapartida, é responsável pela operação, manutenção preventiva e corretiva do referido espaço. Os repasses para o ano de 2018, previstos no Contrato de Gestão 11/2018, são de R\$ 6.316. 2.2. **TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA:** Museu do Café: Em 7 de agosto de 2015, a Entidade assinou como beneficiária, o Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) firmado entre o Ministério Público Estadual e a empresa portuária Esporta, com valor global de R\$ 3.130. Os recursos recebidos têm como propósito específico a execução de projetos de restauração no conjunto mobiliário (cadeiras) do salão de projeção e vitral de Benedito Calvão do Museu do Café, implantação de equipamentos para controle ambiental (dimação) das áreas de aquecimento que contam com acervo (reserva técnica e área expositiva), bem como a publicação de um livro sobre o café da Favela São Paulo Railway Co. no Valongo, e a correlação entre a modernização do Porto de Santos e a exportação do café. Em razão da alta complexidade que envolve a execução de um projeto de controle ambiental (dimação) em edificações históricas tombado nos níveis municipal, estadual e federal, o mesmo foi reconhecido como inviável pelas partes envolvidas e, desta forma, o Ministério Público Estadual e a Entidade formalizaram acordo para que os recursos sejam empregados em projeto de conservação e manutenção da fachada do Museu do Café. Em 31 de dezembro de 2018, o anteprojeto para a conservação e manutenção já havia sido protocolado nos órgãos de Patrimônio e aguardava a aprovação para a etapa de chamamento público para a execução dos serviços. Durante os exercícios de 2018 e 2017, a Entidade não recebeu recursos. 2.3. **LEI ROUANET (PRONAC 177/128 - 23ª FEITA DO IMIGRANTE):** Museu da Imigração: Em 17 de novembro de 2017, conforme publicação no Diário Oficial do União (DOU), o edital recebeu aprovação do Ministério da Cultura para realização da 23ª edição do evento conhecido como Festa do Imigrante, por meio de projeto incentivado pelo Pronac. Os recursos captados durante o exercício de 2017 corresponderam a adiantamento, a título de patrocínio, para a 23ª edição da Festa do Imigrante, a ser realizada em 2018. Durante o exercício de 2018, a Entidade não recebeu recursos (R\$ 178 em 2017) e apropriou R\$ 178 de receitas ao resultado (R\$

Continua

0 em 2017). 2.4. LEI ROUANET (PRONAC 182715 - 24ª FESTA DO IMIGRANTE): Museu da Imigração. Em 27 de agosto de 2018, conforme publicação no Diário Oficial da União (DOU), o INCI obteve aprovação do Ministério da Cultura para realização da 24ª edição do evento conhecido como Festa do Imigrante, por meio de projeto incentivado pelo Pronac. Os recursos captados durante o exercício de 2018 correspondem a adiantamento, a título de patrocínio, para a 24ª edição da Festa do Imigrante, a ser realizada em 2019. Durante o exercício de 2018, a Entidade recebeu R\$ 135 e não houve apropriação de receitas ao resultado. 2.5. LEI ROUANET (PRONAC 170636 - INTERVENÇÕES CÊNICAS NO SALÃO DO PRÊDIO): Museu do Café. Em 28 de junho de 2017, conforme publicação no Diário Oficial da União (DOU), o INCI obteve aprovação do Ministério da Cultura para realização de intervenções cênicas (apresentações teatrais) no salão do prédio da Bolsa do Café, por meio de projeto incentivado pelo Pronac. Durante o exercício de 2018, a Entidade não recebeu recursos (R\$ 11 em 2017) e não houve apropriação de receitas ao resultado. 2.6. LEI ROUANET (PRONAC 179233 - EXPOSIÇÃO CAFÉ ÁRABE, UM SÍMBOLO DE AMOR): Museu do Café. Em 19 de dezembro de 2017, conforme publicação no Diário Oficial da União (DOU), o INCI obteve aprovação do Ministério da Cultura para montagem da exposição "Exposição café árabe, um símbolo de amor" no Museu do Café, por meio de projeto incentivado pelo Pronac. Até o momento, o INCI não obteve captação para o projeto, cujo encerramento está previsto para 31 de maio de 2019 com possibilidade de eventual prorrogação. 2.7. OUTRAS CAPTAÇÕES: Museu da Imigração - Edital British Council. Em 15 de setembro de 2017, conforme contrato firmado com a Associação do Conselho Britânico, o INCI realizou a parceria para realização de intercâmbio de colaboradores do Museu da Imigração e do Horniman Museum and Gardens. Em 18 de junho de 2018, nova etapa da parceria foi firmada, prevendo a realização da sanatória na sede do Museu da Imigração em fevereiro de 2019. Durante o exercício de 2018, a Entidade recebeu R\$ 45 (R\$ 27 em 2017) e apropriou R\$ 7 ao resultado como receita do período (R\$ 17 em 2017). Museu da Imigração - Prêmio IBRAM: Em 31 de outubro de 2018, conforme publicação no Diário Oficial da União (DOU), o INCI recebeu o Prêmio do Instituto Brasileiro de Museus (IBRAM) referente ao Edital nº 01/2018 - Modernização do Museu, pelas ações do projeto de acessibilidade da 23ª Festa do Imigrante. Os recursos recebidos serão aplicados no movimento em ações de acessibilidade no ano de 2019. Durante o exercício de 2018, a Entidade recebeu R\$ 100 e não houve apropriação de receitas ao resultado. 2.8. BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS: Declaração de conformidade: As demonstrações contábeis foram elaboradas pela administração do Instituto, sendo de sua responsabilidade, e estão sendo apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, com base nas disposições contidas na ITG 2002 - Entidades sem finalidade de lucro, que revoga as Resoluções do CFC nºs 837/99, 838/99, 852/99, 877/00, 926/01 e 968/03, e também por meio da NBC TG 1000 - Condições para Pesquisas e Mídias Empresas. As demonstrações contábeis não haviam sido aprovadas pelo Conselho de Administração do Instituto até o encerramento do exercício de 2018. Base de preparação das demonstrações contábeis: Declaração de conformidade: As demonstrações contábeis foram preparadas com base no custo histórico, moeda funcional e moeda de apresentação. Conforme definição do CPC 02, estas demonstrações contábeis são apresentadas em Real, que é a moeda funcional do Instituto. Todas as informações financeiras divulgadas nas demonstrações contábeis foram apresentadas em milhares de Reais, exceto quando indicado da outra forma. Estimativas contábeis: A preparação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil requer da gerência do Instituto o uso de estimativas e pressuposições para o registro de certos fatos e que afetam os ativos, passivos, receitas e despesas, bem como a divulgação de informações sobre dados de suas demonstrações contábeis. Os resultados efetivos dessas transações e informações, quando de sua efetiva realização em períodos subsequentes, podem divergir dessas estimativas. As principais estimativas relacionadas às demonstrações contábeis referem-se a determinação de vida útil de ativos imobilizado e intangível, recuperação nas operações de ativo, análise dos demais riscos para determinação de outros prováveis, inclusive para riscos trabalhistas, fiscais e o abatido dos rendimentos financeiros a demais ativos e passivos nas datas dos balanços. 4. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOPTADAS: As principais práticas contábeis que foram adotadas na elaboração das referidas demonstrações contábeis estão descritas a seguir: Caixa e equivalentes de caixa: Estão representadas por depósitos bancários e aplicações financeiras de curto prazo avaliadas ao custo de aquisição, acrescidas dos rendimentos auferidos até a data do balanço patrimonial, com base no regime de competência. Imobilizado e Intangível: Reconhecimento e mensuração: São mensurados e registrados pelo custo histórico do aquisição, formação ou criação de recursos vinculados. O reconhecimento das receitas e despesas é amortização: Cálculos sobre o valor depreciável/amortizável, são computados e reconhecidos no resultado pelo método linear, com base nas taxas definidas pela administração e descritas na Nota Explicativa 6, que levam em consideração as vidas úteis estimadas de cada parte de um item de imobilizado ou de utilização de um intangível. Os métodos de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais serão revisados a cada encerramento de exercício financeiro e eventuais ajustes são reconhecidos como mudança de estimativas contábeis. Apuração do superávit ou déficit e reconhecimento das receitas e despesas de recursos vinculados: O reconhecimento das receitas e despesas efetuado em conformidade com o regime contábil de competência de exercício. Recursos vinculados compreendem os valores recebidos pelo Instituto e que somente poderão ser utilizados em propósitos específicos, conforme determinado em seus respectivos contratos. Tais recursos possuem como contrapartida contábil a conta de projetos a executar. Os valores recebidos e empregados dos Contratos de Gestão, do Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) e do Pronac, são registrados da seguinte forma: Reconhecimento dos recursos: quando ocorre o recebimento, é reconhecido o débito de caixa e o crédito de certas contas de recursos vinculados. Um passivo é reconhecido no balanço patrimonial quando o Instituto possui uma obrigação legal ou constituída em no resultado de um evento passado, sendo provável que um recurso econômico seja requerido para liquidá-lo. São acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e das variações monetárias ou cambiais incorridas. As provisões são registradas tendo como base as melhores estimativas do risco envolvido. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos 12 meses. Caso contrário, são demonstrados como não circulantes. Ajuste a valor presente de ativos e passivos: A administração do Instituto não pratica transações significativas de vendas a prazo com valores pré-fixados. Assim, os saldos dos direitos e das obrigações estão mensurados nas datas de encerramento dos exercícios por valores próximos aos respectivos valores presentes. Demonstração dos fluxos de caixa: A administração do Instituto apresenta os fluxos de caixa das atividades operacionais usando o método indireto, segundo o qual o resultado líquido é ajustado pelos efeitos de transações que não envolvem caixa, pelos efeitos de qualquer diferimento ou apropriação por competência sobre recebimentos de caixa ou pagamentos em caixa operacionais passados ou futuros, e pelos efeitos de itens de receita ou despesas associados com fluxos de caixa das atividades de investimento ou de financiamento. Receitas com trabalhos voluntários: Em atendimento ao Item 19 da ITG 2002, a Entidade reconhece pelo valor justo os serviços prestados voluntariamente ao Instituto, caso se houvesse ocorrido o desembolso financeiro. As receitas com trabalhos voluntários são reconhecidas no resultado do exercício, em contrapartida das despesas, sem efeito na apuração do superávit.

5. Caixa e equivalentes de caixa:	2018	2017
Caixa - Museu do Café	11	14
Bancos conta movimento - Museu do Café	6	3
<b>Total caixa e bancos - Museu do Café</b>	<b>17</b>	<b>17</b>
Caixa - Museu da Imigração	5	3
Bancos conta movimento - Museu da Imigração	142	180
<b>Total caixa e bancos - Museu da Imigração</b>	<b>147</b>	<b>183</b>
<b>Total de caixa e bancos</b>	<b>164</b>	<b>200</b>
Aplicações Financeiras - Museu do Café	5.050	4.393
Aplicações Financeiras - Museu da Imigração	2.317	1.599
Aplicações Financeiras - Recursos Próprios	633	579
<b>Total de aplicações financeiras</b>	<b>8.000</b>	<b>6.571</b>
<b>Total de caixa e equivalentes de caixa</b>	<b>8.164</b>	<b>6.771</b>

Os saldos de caixas e bancos são representados, principalmente, por valores em caixa e em contas correntes mantidas em instituições financeiras nacionais. As aplicações financeiras são realizadas junto a instituições financeiras nacionais, refletem as condições usuais de mercado e nas datas dos balanços e estão substancialmente compostas por aplicações em fundos de renda fixa e certificados de depósitos bancários pós-fixados.

#### 6. ATIVO IMOBILIZADO:

Ativo imobilizado - Contratos de Gestão	Taxa anual depreciação	Custo	Depreciação acumulada	2018	2017
<b>Museu do Café</b>					
Equipamentos de processamento de dados	20%	143	(105)	38	32
Instalações	10%	210	(190)	20	38
Móveis e utensílios	10%	133	(70)	63	68
Máquinas e equipamentos	10%	250	(104)	146	135
<b>Total do ativo imobilizado - Museu do Café</b>		<b>736</b>	<b>(469)</b>	<b>257</b>	<b>273</b>
<b>Museu da Imigração</b>					
Equipamentos de processamento de dados	20%	226	(176)	50	83
Instalações	10%	93	(23)	70	73
Equipamentos telefônicos	10%	1	(1)	-	-
Móveis e utensílios	10%	536	(240)	296	348
Máquinas e equipamentos	10%	2.812	(1.209)	1.603	1.883
<b>Total do ativo imobilizado - Museu da Imigração</b>		<b>3.668</b>	<b>(1.649)</b>	<b>2.019</b>	<b>2.397</b>
<b>Total do ativo imobilizado - Contratos de Gestão</b>		<b>4.404</b>	<b>(2.118)</b>	<b>2.286</b>	<b>2.660</b>
<b>Ativo imobilizado - próprio</b>					
Equipamentos de processamento de dados	20%	4	(4)	-	-

Móveis e utensílios	10%	98	(77)	21	23
Máquinas e equipamentos	10%	79	(43)	36	3
<b>Total do ativo imobilizado - próprio</b>		<b>181</b>	<b>(124)</b>	<b>57</b>	<b>26</b>

A movimentação do imobilizado no exercício findo em 31 de dezembro de 2018 foi como segue:

Museu do Café	Custo	Depreciação acumulada	Residual
<b>Saldo em 31/12/2017</b>	<b>672</b>	<b>(393)</b>	<b>273</b>
Adições	64	-	64
Depreciações	-	(70)	(70)
<b>Saldo em 31/12/2018</b>	<b>736</b>	<b>(469)</b>	<b>267</b>
<b>Museu da Imigração</b>			
<b>Saldo em 31/12/2017</b>	<b>3.654</b>	<b>(1.267)</b>	<b>2.387</b>
Adições	14	-	14
Depreciações	-	(382)	(382)
<b>Saldo em 31/12/2018</b>	<b>3.668</b>	<b>(1.649)</b>	<b>2.019</b>
<b>Próprio</b>			
<b>Saldo em 31/12/2017</b>	<b>136</b>	<b>(110)</b>	<b>26</b>
Adições	45	-	45
Depreciações	-	(14)	(14)
<b>Saldo em 31/12/2018</b>	<b>181</b>	<b>(124)</b>	<b>57</b>

O ativo imobilizado do Instituto está integralmente localizado no Brasil e é empregado exclusivamente em suas atividades. Imobilizado - Contratos de Gestão: As adições ocorridas durante o exercício de 2018 foram necessárias para a continuidade das atividades de operacionalização e para atendimento aos Contratos de Gestão. A administração do Instituto deve comunicar à Unidade Gestora todas as aquisições de bens móveis e imóveis que forem realizadas, bem como o acervo adquirido ou doado para ser checado pela Secretaria de Estado da Cultura no prazo de 30 dias após sua ocorrência.

#### 7. FORNECEDORES E OUTRAS CONTAS A PAGAR:

	2018	2017
<b>Museu do Café</b>		
Camara Serviços de Segurança e Vigilância Ltda.	26	26
Sul America Companhia de Seguro Saúde	-	25
Chubb Seguros Brasil	27	22
Camara Serviços Ltda.	20	20
Companhia Piratininga de Força e Luz	12	12
Whiteness - Consultoria e Serviços Ltda	10	-
Outros fornecedores < R\$ 10	75	57
<b>Total - Museu do Café</b>	<b>170</b>	<b>162</b>
<b>Museu da Imigração</b>		
Camara Serviços de Segurança e Vigilância Eirdi	46	44
Camara Serviços Ltda.	37	36
Eletropolo Metropolitana	17	23
Chubb Seguros Brasil	28	22
Caixa Luz dos Santos Construções ME	16	17
Pentágono Serviços Segurança	-	-
Whiteness - Consultoria e Serviços Ltda	15	-
Outros fornecedores < R\$ 10	48	49
<b>Total - Museu da Imigração</b>	<b>207</b>	<b>191</b>
<b>Recursos Próprios</b>		
V.C Diniz & Cia Ltda.	4	-
Gimba Suprimentos de Escritório e Informática Ltda.	-	2
<b>Total - Recursos Próprios</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Total de fornecedores e outras contas a pagar</b>	<b>381</b>	<b>355</b>

#### 8. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E ENCARGOS SOCIAIS: A folha de pagamentos é contabilizada por competência, sendo provisionados os encargos referentes a férias, 13º salários e respectivos impostos e contribuições mensalmente representando o total de obrigações trabalhistas a pagar na data do balanço:

	2018	2017
<b>Museu do Café</b>		
Salários a pagar	2	3
INSS a receber	49	53
FGTS a receber	16	18
PIS a receber	2	2
IRRF a receber	23	20
Provisão de férias e encargos	197	225
Outros encargos e contribuições	9	4
<b>Total - Museu do Café</b>	<b>298</b>	<b>325</b>
<b>Museu da Imigração</b>		
Salários a pagar	4	22
INSS a receber	45	51
FGTS a receber	17	18
PIS a receber	2	2
IRRF a receber	27	25
Provisão de férias e encargos	266	278
Outros encargos e contribuições	2	-
<b>Total - Museu da Imigração</b>	<b>363</b>	<b>396</b>
<b>Total das obrigações trabalhistas e encargos sociais</b>	<b>661</b>	<b>721</b>

#### 9. PROJETOS A EXECUTAR: A seguir apresentamos os contratos em andamento no exercício e sua movimentação demonstrando o total de recursos recebidos pelo Instituto e os rendimentos financeiros desses recursos, bem como os montantes utilizados na execução dos projetos (consumo):

	Saldos em 31/12/2017	Valores recebidos / repasses	Captação de recursos (I)	Rendimento financeiro (II)	Consumo e Imobilizações (III)	Saldos em 31/12/2018
CG 009/2016 - Museu do Café	1.626	4.583	1.402	166	(5.550)	2.207
CG 011/2016 - Museu da Imigração	1.025	6.104	890	149	(6.555)	1.613
PRONAC 177129 (23ª Festa do Imigrante)	178	-	-	-	(178)	-
PRONAC 170636 (Intervenções Cênicas)	1	-	-	-	-	1
Edital British Council	10	45	-	-	(7)	48
PRONAC 182715 (24ª Festa do Imigrante)	-	135	-	-	-	135
Prêmio IBRAM	-	100	-	-	-	100
<b>Total Contratos Gestão e Convênios</b>	<b>2.840</b>	<b>10.847</b>	<b>2.292</b>	<b>315</b>	<b>(12.290)</b>	<b>4.104</b>

Continua

	Saldos em 31/12/2017	Valores recebidos / repasses	Captação de recursos (II)	Rendimentos financeiros (I)	Consumo e imobilizações (III)	Saldos em 31/12/2018
Termo de Ajustamento da Conduta (TAC)	2.365	-	-	138	(33)	2.470
<b>Total de projetos a executar</b>	<b>5.205</b>	<b>10.947</b>	<b>2.292</b>	<b>453</b>	<b>(12.323)</b>	<b>6.574</b>

(I) Referem-se ao rendimento das aplicações financeiras dos recursos vinculados aos contratos de gestão que são reconhecidos no ativo em contrapartida aos projetos a executar. Os rendimentos auferidos ao longo do exercício são reconhecidos no resultado para compor o reconhecimento da receita do contrato de gestão. (II) Referem-se aos montantes captados em contrapartida do contrato de gestão para a realização dos eventos ao longo do exercício. (III) Referem-se aos gastos que foram empregados nos projetos ao longo do exercício social.

**10. OBRIGAÇÕES COM O ESTADO - IMOBILIZADO E INTANGÍVEL:** A administração do Instituto adota como critério para reconhecimento de obrigação de longo prazo para com o Estado, o registro de valor equivalente ao montante líquido de seus ativos imobilizado e intangível, vinculados ao Contrato de Gestão. O saldo da rubrica é aumentado em contrapartida de lançamento na rubrica de "Projetos a Executar", sempre que há nova aquisição, e reduzido em contrapartida das rubricas de despesas de depreciação e amortização. O ativo imobilizado adquirido pela administração do Instituto com o Contrato de Gestão será utilizado exclusivamente nos projetos incoerentes, conforme mencionado na Nota Explicativa nº 6. **11. RISCOS FISCAIS, CÍVEIS E TRABALHISTAS:** O Instituto reconhece a provisão para riscos fiscais, cíveis e trabalhistas quando seus assessores jurídicos consideram que provável o risco de perda de demandas judiciais e administrativas, que acarretarão em desembolsos de recursos que possam ser mensurados com razoável nível de segurança. O Instituto não reconhece os passivos contingentes quando esses são classificados como possíveis ou remotos. Em 31 de dezembro de 2018, a Entidade figura como reclamada em 1 ação de natureza cível e 16 ações de natureza trabalhista (1 ação de natureza cível e 15 ações de natureza trabalhista em 2017), que totalizam R\$ 10 e R\$ 875 (R\$10 e R\$ 557 em 2017), respectivamente, cuja probabilidade da perda foi classificada como remota, possível ou provável por seus assessores jurídicos. Em 2018, houve cumprimento de provisão para riscos trabalhistas no montante de R\$ 86 (R\$ 25 em 2017). Para os riscos trabalhistas e cíveis ainda existem depósitos judiciais que totalizam R\$ 58 (R\$ 33 em 2017). **12. PATRIMÔNIO SOCIAL:** O patrimônio social é composto pelos superávits e déficits dos exercícios.

	2018	2017
<b>13. SALÁRIOS, ENCARGOS E BENEFÍCIOS</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>Museu do Café</b>		
Salário, férias e 13º salário	1.987	1.948
Encargos sociais	727	699
Benefícios	626	551
<b>Total - Museu do Café</b>	<b>3.340</b>	<b>3.198</b>
<b>Museu da Imigração</b>		
Salário, férias e 13º salário	2.030	2.238
Encargos sociais	715	826
Benefícios	601	622
<b>Total - Museu da Imigração</b>	<b>3.346</b>	<b>3.686</b>
<b>Total das despesas com pessoal</b>	<b>6.686</b>	<b>6.884</b>

Remuneração de administradores: Os administradores do Instituto são registrados sob o regime CLT e remunerados por meio de salários, que estão apresentados nas rubricas de salários, encargos sociais e benefícios. Não há remuneração, direta ou indireta paga aos conselheiros da Entidade.

	2018	2017
<b>14. SERVIÇOS PRESTADOS POR TERCEIROS</b>		
<b>Museu do Café</b>		
Administrativos e recursos humanos	7	8
Auditoria	33	23
Contabilidade	43	41
Controle de acesso	52	57
Jurídica	47	45
Limpeza	13	-
Segurança	830	606
Demais serviços de terceiros	41	57
<b>Total - Museu do Café</b>	<b>866</b>	<b>837</b>
<b>Museu da Imigração</b>		
Administrativos e recursos humanos	11	14
Auditoria	24	23
Contabilidade	43	41
Controle de acesso	43	60
Jurídica	43	43

**DIRETORIA EXECUTIVA**  
 Diretora Executiva: Alessandra Rodrigues de Almeida  
 Diretor Administrativo: Thiago da Silva Santos

**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**  
 GUILHERME BRAGA ABREU PIRES FILHO  
 Presidente

**CONTADOR**  
 Rogério Gerlach Paganatto - CRC ISPI131687/0-3

**Relatório dos Auditores Independentes sobre as demonstrações contábeis**

**Opinião:** Examinamos as demonstrações contábeis do Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração (INCI), que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2018 e as respectivas demonstrações do superávit, déficit, das mutações do patrimônio social e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas. Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do INCI em 31 de dezembro de 2018, o desempenho de suas operações, as mutações de seu patrimônio social e os seus fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, base para opinião. Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no código de ética profissional do contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas conforme essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião. Incerteza significativa relacionada à continuidade operacional: Observamos a intenção para a nota explicativa 2.1, a qual esclarece que os recursos destinados ao custeio das atividades desenvolvidas pelo INCI são providos, em sua maior parte, pelo Governo do Estado de São Paulo, sendo essas atividades medidas por metas e indicadores de desempenho atrelados aos contratos de gestão. Nesse sentido, a Entidade depende do recebimento regular desses recursos, bem como das políticas e diretrizes traçadas pelo Governo do Estado de São Paulo para a manutenção de suas atividades e de seu equilíbrio econômico-financeiro. Nossa opinião não está restabelecida em relação a esse assunto. Responsabilidade da administração e da governança pelas demonstrações contábeis: A administração do INCI é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro. Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade do INCI continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações. Os responsáveis pela governança do INCI são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis. **Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis:** Nossas obrigações são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estejam livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectará as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis. Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, ocultar falsificação, omissão ou representações falsas intencionais. • Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração. • Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à continuidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluímos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião,

Limpeza	19	-
Segurança	1.108	1.131
Demais serviços de terceiros	39	35
<b>Total - Museu da Imigração</b>	<b>1.330</b>	<b>1.347</b>
<b>Total dos serviços prestados por terceiros</b>	<b>2.196</b>	<b>2.184</b>

**15. DESPESAS GERAIS E ADMINISTRATIVAS**

<b>Museu do Café</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Utilidades públicas (água, energia, telefone e internet)	223	183
Uniformes	4	5
Viagens e estadas	82	88
Material de consumo, escritório e limpeza	42	54
Bens permanentes de pequeno valor	14	20
Souvenirs	75	94
Despesas gerais	35	36
<b>Total - Museu do Café</b>	<b>475</b>	<b>480</b>
<b>Museu da Imigração</b>		
Utilidades públicas (água, energia, telefone e internet)	389	329
Uniformes	4	6
Viagens e estadas	69	80
Material de consumo, escritório e limpeza	68	75
Bens permanentes de pequeno valor	14	19
Souvenirs	33	50
Despesas gerais	33	30
<b>Total - Museu da Imigração</b>	<b>610</b>	<b>589</b>
<b>Recursos Próprios</b>		
Despesas gerais	27	35
<b>Total - Recursos Próprios</b>	<b>27</b>	<b>35</b>
<b>Total das despesas gerais e administrativas</b>	<b>1.112</b>	<b>1.104</b>

**16. PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL**

<b>Museu do Café</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Exposições temporárias	132	187
Programação cultural	58	96
Outros	4	3
<b>Total - Museu do Café</b>	<b>194</b>	<b>286</b>
<b>Museu da Imigração</b>		
Exposições temporárias	124	149
Programação cultural	90	95
Festa do Imigrante	610	547
Outros	32	56
<b>Total - Museu da Imigração</b>	<b>856</b>	<b>847</b>
<b>Total do programa de exposic. e prog. cultural</b>	<b>1.050</b>	<b>1.133</b>

**17. AVAIS, FIANÇAS E GARANTIAS:** A Entidade não prestou garantias durante os exercícios findos em 31 de dezembro de 2018 e 2017, e não possui quaisquer transações como interveniente garantidora. **18. COBERTURAS DE SEGUROS (não auditado):** O Instituto contratou seguros para proteção de seu patrimônio de acordo com as características dos bens, a relevância e o valor da exposição dos ativos e que estejam expostos, observando-se os fundamentos de ordem legal, contratual e técnica. Os montantes são considerados suficientes pela administração para a cobertura dos riscos envolvidos. As premissas de riscos adotadas, dada a sua natureza, não fazem parte do escopo de uma auditoria de demonstrações contábeis, consequentemente, não foram examinadas pelos nossos auditores independentes. **19. RENÚNCIA FISCAL:** Em atendimento ao item 27 da IIG 2002, a Entidade apresenta a seguir a relação das tributos que foram objetos de renúncia fiscal para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2018 e 2017: IPI (Imposto de Renda da Pessoa Jurídica) - CSLL (Contribuição Social sobre Lucro Líquido), ISSQN (Imposto sobre Prestação de Serviços de Qualquer Natureza), COFINS (Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social) incidente sobre as receitas próprias.

se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data do nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional. Comunicamos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

São Paulo, 20 de janeiro de 2019.  
**UNIQUE AUDITORES INDEPENDENTES S/S - CRC ZSP021437/0-5**  
**Kleber Coski de Melo**  
 Sócio-Diretor Responsável  
 Contador - CRC 1SP218049/0-0

**QUADRO DE METAS TÉCNICAS: MUSEU DA IMIGRAÇÃO**

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atribuição da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral	Realizado
1	(PGTG) Atualização do Plano Museológico	1.1	Meta-Produto	Nº Plano Museológico atualizado	1º Trim - 2º Trim - 3º Trim - 4º Trim 1 Meta Anual 1 ICM % 100%	- - - 1 1 100%
2	(PGTG) Recursos financeiros captados via Lei de Incentivo e Editais	2.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos	1º Trim 1 2º Trim 1 3º Trim 1 4º Trim 1 Meta Anual 3 ICM % 100%	- 1 2 1 1 4 133%
3	(PGTG) Recursos financeiros captados via Lei de Incentivo e Editais	3.1	Meta-Resultado	21,21% de captura em relação ao repasse	1º Trim - 2º Trim - 3º Trim - 4º Trim - Meta Anual 1.190.000,00 ICM % 100%	268.095,80 444.861,89 216.474,48 281.057,03 1.213.519,20 102%
4	(PGTG) Pesquisa de público - índice de satisfação do público	4.2	Meta-Resultado	Índice de satisfação (≥ ou > 80%)	1º Trim (> ou = 80%) 2º Trim (> ou = 80%) 3º Trim (> ou = 80%) 4º Trim (> ou = 80%) Meta Anual (> ou = 80%) ICM % 100%	> ou = 80%) > ou = 80%) > ou = 80%) > ou = 80%) > ou = 80%) 100%
5	(PGTG) Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público com cursos, oficinas e workshops	5.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas aplicadas	1º Trim 1 2º Trim 1 3º Trim 1 4º Trim 1 Meta Anual 4 ICM % 100%	1 1 1 1 4 100%

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atribuição da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado	Nº	Ações pactuadas	Nº	Atribuição da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado		
					1º Trím	2º Trím							1º Trím	2º Trím			
6	(PGTG) Manual Interno do Museu (MIM)	6.1	Meta-Produto	Índice de satisfação do público geral monitorados de acordo com os dados obtidos na pesquisa de perfil de público participante dos cursos, oficinas e workshops	1º Trím	> ou = 80%	> ou = 80%	16	(PCDI) Campanha de marketing e publicidade institucional do Museu em canais digitais, eletrônicos e impressos.	16.1	Meta-Produto	Nº de campanha realizada	1º Trím	-	-		
					2º Trím	> ou = 80%	> ou = 80%						2º Trím	-	-		
					3º Trím	> ou = 80%	> ou = 80%						3º Trím	-	-		
					4º Trím	> ou = 80%	> ou = 80%						4º Trím	1	1		
					Meta Anual	100%	100%						Meta Anual	100%	100%		
7	(PA) Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização dos acervos da instituição	7.1	Meta-Produto	Nº de ações de pesquisa realizadas com o acervo	1º Trím	2	2	21	(PEPC) Vitrines de Acervo	21.1	Meta-Produto	Nº de Vitrines do Acervo	1º Trím	1	1		
					2º Trím	2	2						2º Trím	1	1		
					3º Trím	2	2						3º Trím	1	1		
					4º Trím	2	2						4º Trím	1	1		
							Meta Anual	8	8						Meta Anual	4	4
							ICM %	100%	100%						ICM %	100%	100%
		7.2	Meta-Produto	Nº mínimo de peças dos acervos pesquisadas	1º Trím	5	5	22	(PEPC) Eventos (temáticos - Férias no Museu/ Aniversário de São Paulo/ Viva! Semana Nacional de Museus/ Verde Cultural/ Aniversário do Museu/ Primavera de Museus/ Dia do Nordestino/ Dia das Crianças/ Dia da Consciência Negra/ Dia do Imigrante	22.1	Meta-Produto	Nº de eventos realizados	1º Trím	4	5		
					2º Trím	5	5						2º Trím	5	7		
					3º Trím	5	5						3º Trím	6	9		
					4º Trím	5	5						4º Trím	6	7		
							Meta Anual	20	20						Meta Anual	20	28
							ICM %	100%	100%						ICM %	100%	140%
7.3	Meta-Produto	Nº mínimo de artigos publicados em periódicos e/ou sites	1º Trím	1	10	23	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais no museu	23.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes presenciais no museu	1º Trím	14.375	34.459				
			2º Trím	1	10						2º Trím	54.375	59.815				
			3º Trím	1	6						3º Trím	34.375	48.839				
			4º Trím	1	1						4º Trím	34.375	37.424				
					Meta Anual	4	18						Meta Anual	137.500	180.237		
					ICM %	100%	450%						ICM %	100%	131%		
7.4	Meta-Produto	Nº mínimo de entrevistas de história oral coletadas e transcritas	1º Trím	1	1	24	(PE) Projeto Territórios Educativos de ações extra muros - Programa Público Escolar	24.1	Meta-Produto	Nº de ações dentro do Projeto Territórios Educativos de ações extra muros - Programa Público Escolar	1º Trím	-	-				
			2º Trím	1	1						2º Trím	-	-				
			3º Trím	1	1						3º Trím	-	-				
			4º Trím	1	1						4º Trím	-	-				
					Meta Anual	4	4						Meta Anual	2	2		
					ICM %	100%	100%						ICM %	100%	100%		
8	(PEPC) Exposições temporárias com acervo próprio	8.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trím	-	-	25	(PE) Curso para agentes culturais externos - Projeto Encontros de Formação (Educadores, Profissionais do turismo e agentes sociais)	25.2	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trím	1	1		
					2º Trím	-	-						2º Trím	1	1		
					3º Trím	-	-						3º Trím	1	3		
					4º Trím	-	-						4º Trím	1	2		
					Meta Anual	1	1						Meta Anual	4	4		
					ICM %	100%	100%						ICM %	100%	175%		
9	(PEPC) 23ª Festa do Imigrante	9.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de visitantes na 23ª Festa do Imigrante	1º Trím	-	-	25.3	Dado Extra	Nº mínimo de público do Curso para agentes culturais externos - Projeto Encontros de Formação	1º Trím	-	-				
					2º Trím	-	-				2º Trím	-	-				
					3º Trím	-	-				3º Trím	-	-				
					4º Trím	-	-				4º Trím	-	-				
					Meta Anual	20.000	20.000						Meta Anual	170	170		
					ICM %	100%	100%						ICM %	100%	100%		
9.3	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trím	1	1	25.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trím	11	43						
			2º Trím	1	1				2º Trím	12	27						
			3º Trím	1	1				3º Trím	11	86						
			4º Trím	1	1				4º Trím	11	73						
					Meta Anual	4	4						Meta Anual	45	229		
					ICM %	100%	100%						ICM %	100%	509%		
10	(PEPC) Programa de Residência Artística elaborado visando ao estímulo da produção cultural na área de atuação do museu	10.1	Meta-Produto	Nº de programa de residência implantado	1º Trím	-	-	26	(PE) Programa Museu e Comunidades (Público com deficiência)	26.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trím	1	9		
					2º Trím	-	-						2º Trím	-	-		
					3º Trím	-	-						3º Trím	-	-		
					4º Trím	-	-						4º Trím	-	-		
					Meta Anual	1	1						Meta Anual	2	10		
					ICM %	100%	100%						ICM %	100%	500%		
11	(PSISEM) Exposições Itinerantes	11.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trím	-	-	26.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trím	18	129				
					2º Trím	-	-				2º Trím	-	-				
					3º Trím	-	-				3º Trím	18	32				
					4º Trím	-	-				4º Trím	-	-				
					Meta Anual	1	1						Meta Anual	36	161		
					ICM %	100%	100%						ICM %	100%	447%		
12	(PE) Projeto Museu vai à Escola de ações extra muros - Programa Público Escolar	12.1	Meta-Produto	Nº de ações dentro do Projeto Museu vai à Escola de ações extra muros - Programa Público Escolar	1º Trím	1	1	27	(PE) Programa Museu e Comunidades (Público em vulnerabilidade)	27.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trím	14	19		
					2º Trím	1	1						2º Trím	14	16		
					3º Trím	1	1						3º Trím	14	14		
					4º Trím	1	1						4º Trím	14	14		
					Meta Anual	2	2						Meta Anual	56	63		
					ICM %	100%	100%						ICM %	100%	112%		
13	(PE) Visitas educativas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	13.1	Dado Extra	Nº mínimo de visitas ofertadas	1º Trím	-	-	27.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trím	167	448				
					2º Trím	-	-				2º Trím	156	207				
					3º Trím	-	-				3º Trím	187	368				
					4º Trím	-	-				4º Trím	156	155				
					Meta Anual	535	535						Meta Anual	686	1.176		
					ICM %	100%	100%						ICM %	100%	171%		
13.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Trím	615	1.057	28	(PE) Programa Museu e Família	28.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trím	6	38				
			2º Trím	2.658	2.747						2º Trím	8	26				
			3º Trím	1.778	1.802						3º Trím	8	25				
			4º Trím	1.778	7.423						4º Trím	12	25				
					Meta Anual	6.840	10.9%						Meta Anual	40	114		
					ICM %	100%	109%						ICM %	100%	283%		
14	(PE) Programa Museu e Comunidades (Público Idoso)	14.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trím	2	7	29	(PSISEM) Realizar ações/ programas / projetos de integração ao SISEM-SP no interior do Estado, região metropolitana eitoral	29.1	Meta-Produto	Nº de oficinas realizadas	1º Trím	-	-		
					2º Trím	2	3						2º Trím	-	-		
					3º Trím	2	2						3º Trím	-	-		
					4º Trím	2	2						4º Trím	-	-		
					Meta Anual	8	14						Meta Anual	1	1		
					ICM %	100%	175%						ICM %	100%	100%		
14.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trím	36	96	29.2	Dado Extra	Quantidade de cidades atendidas	1º Trím	-	-						
			2º Trím	30	85				2º Trím	-	-						
			3º Trím	36	40				3º Trím	-	-						
			4º Trím	30	30				4º Trím	-	-						
					Meta Anual	132	251						Meta Anual	3	3		
					ICM %	100%	190%						ICM %	100%	100%		
15	(PE) Elaborar materiais educativos	15.1	Meta-Produto	Nº de materiais educativos elaborados para público escolar, públicos específicos e/ou famílias	1º Trím	-	-	29.3	Dado Extra	Nº de vezes ofertadas	1º Trím	-	-				
					2º Trím	-	-				2º Trím	-	-				
					3º Trím	-	-				3º Trím	-	-				
					4º Trím	-	-				4º Trím	-	-				
					Meta Anual	1	1						Meta Anual	40	40		
					ICM %	100%	200%						ICM %	100%	100%		